

УТВЕРЖДЕНО:
внеочередным Общим собранием членов
Ассоциации СРО «СК-АСПО»
протокол № 1 от 10.02.2022

Председатель собрания



Н.З. Гунашев

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ТРЕБОВАНИЯХ К СОДЕРЖАНИЮ И ПОРЯДКУ ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА
ЧЛЕНОВ**

**АССОЦИАЦИИ
САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКОЕ СООБЩЕСТВО
ПРОЕКТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ»
(АССОЦИАЦИЯ СРО «СК-АСПО»)**

СРО-П-154-15042010

(Новая редакция)

г. Махачкала
2022г.

Положение о требованиях к содержанию и порядку ведения реестра членов Ассоциации Саморегулируемой организации «Северо-Кавказское сообщество проектных организаций» (далее - Ассоциация) разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 2004г. № 190-ФЗ (далее - ГрК РФ), Федеральным законом от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ "О саморегулируемых организациях", приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 16.11.2016 № 478 "Об утверждении Положения о порядке и способе ведения государственного реестра саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства", приказом Министерства экономического развития РФ от 14 октября 2020 г. № 678 "Об утверждении Требований к обеспечению саморегулируемыми организациями доступа к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальных сайтах саморегулируемых организаций, а также требований к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами таких саморегулируемых организаций", а также иными действующими нормативными документами РФ в области архитектурно-строительного проектирования, Уставом Ассоциации и внутренними документами Ассоциации.

Настоящее Положение устанавливает требования к Ассоциации и сведениям, представляемым юридическими лицами (далее-юр.лицами), индивидуальными предпринимателями (далее-ИП), являющимися членами Ассоциации, подлежащим раскрытию на официальном сайте Ассоциации и в едином реестре, который ведет Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации (далее – Национальное объединение саморегулируемых организаций) в соответствии с требованиями, установленными законодательством РФ.

1. Общие положения

1.1. Реестр членов Ассоциации представляет собой информационный ресурс, соответствующий требованиям, установленным законодательством РФ, содержащий систематизированную информацию об Ассоциации и членах Ассоциации - индивидуальных предпринимателях и юридических лицах, а также о юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, прекративших членство в Ассоциации.

1.2. Настоящее Положение определяет требования к содержанию и порядку ведения реестра членов Ассоциации в рамках реализации ее уставных целей и задач.

1.3. Настоящее Положение о требованиях к содержанию и порядку ведения реестра членов Ассоциации, изменения к нему утверждаются решением Общего собрания членов Ассоциации.

1.4. Сведения реестра членов Ассоциации размещаются на официальном сайте Ассоциации www.sk-aspo.com в сети «Интернет» в соответствии с требованиями, установленными приказом Министерства экономического развития РФ от 14.10.2020 № 678 «Об утверждении Требований к обеспечению саморегулируемыми

организациями доступа к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальных сайтах саморегулируемых организаций, а также требований к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами таких саморегулируемых организаций» (далее - приказ Минэкономразвития России от 14.10.2020 № 678).

1.5. Для размещения сведений, содержащихся в реестре членов саморегулируемой организации, на официальном сайте создана отдельная веб-страница официального сайта. Способ размещения сведений, содержащихся в реестре членов саморегулируемых организаций, предусматривает возможность загрузки и сохранения указанных сведений в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра. Доступ к сведениям, содержащимся в реестре членов Ассоциации и размещенным на официальном сайте, не обусловлен требованием введения пользователем сведений, позволяющих идентифицировать члена Ассоциации.

1.6. Доступ пользователей ко всем сведениям, содержащимся в реестре членов Ассоциации и подлежащим размещению на официальном сайте, обеспечен посредством размещения таких сведений непосредственно на веб-странице, указанной в пункте 1.5 настоящего Положения, в виде единого файла в формате указанном в пунктах 5 и 6 Приказа Минэкономразвития России от 14.10.2020 № 678. Пользователям обеспечивается также дополнительная возможность доступа путем последовательного перехода по гиперссылкам, начиная с указанной веб-страницы с учетом положений подпункта "а" пункта 13 Приказа Минэкономразвития России от 14.10.2020 № 678.

1.7. Информация реестра членов Ассоциации фиксируется посредством электронных носителей и в бумажном виде.

1.8. Генеральный директор Ассоциации согласно определяемому им распределению обязанностей между должностными лицами Ассоциации (работниками Исполнительной дирекции) осуществляет организацию работы по ведению реестра членов саморегулируемой организации, в том числе:

1.8.1. организует ведение реестра членов Ассоциации и хранение реестра на электронных носителях и в бумажном виде;

1.8.2. организует ведение в сети «Интернет» официального сайта Ассоциации, размещение на нем сведений, содержащихся в реестре членов саморегулируемой организации в соответствии с требованиями, установленными Приказом Минэкономразвития России от 14.10.2020 № 678;

1.8.3. организует направление уведомлений в Национальное объединение саморегулируемых организаций в случаях, установленных действующим законодательством РФ;

1.8.4. организует предоставление сведений из реестра членов Ассоциации.

2. Сведения об ИП и юр. лицах, включенных в реестр Ассоциации

2.1. Сведения об ИП, включенных в реестр Ассоциации, содержат следующие данные:

- регистрационный номер члена Ассоциации в реестре Ассоциации, дата регистрации в реестре членов Ассоциации;
- дата прекращения членства ИП в Ассоциации и основания такого прекращения;
- основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации физического лица в качестве ИП (ОГРНИП);
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- номера контактных телефонов;
- фамилия, имя, отчество ИП;
- адрес места фактического осуществления деятельности ИП;
- адрес регистрации по месту жительства ИП;
- дата и место рождения ИП (в составе единого реестра членов саморегулируемых организаций);
- паспортные данные ИП (в составе единого реестра членов саморегулируемых организаций);
- сведения о соответствии ИП условиям членства в Ассоциации;
- размер взноса ИП в Компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации;
- размер взноса ИП в Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации;
- размер страховой суммы по договору о страховании ИП риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда, вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;
- размер страховой суммы по договору о страховании риска ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение ИП условий договора подряда на подготовку проектной документации, заключенного с использованием конкурентных способов заключения договоров (в случае если обязательность такого страхования установлена внутренними документами Ассоциации);
- сведения о Страховщиках (включая сведения о месте их нахождения, о лицензиях, номера контактных телефонов);
- сведения о результатах проведенных Ассоциацией проверок ИП;
- сведения о фактах применения к ИП мер дисциплинарного воздействия;
- сведения о наличии у ИП права осуществлять подготовку проектной документации по договору подряда на подготовку проектной документации, заключаемого с использованием конкурентных способов заключения договоров;
- дата и номер Решения (протокола Совета) о приеме ИП в члены Ассоциации;
- дата вступления в силу Решения о приеме ИП в члены Ассоциации;
- право ИП осуществлять подготовку проектной документации в отношении объектов капитального строительства (кроме особо опасных, технически-сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии);
- право ИП осуществлять подготовку проектной документации в отношении особо опасных, технически-сложных и уникальных объектов капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии);

- стоимость работ по одному договору подряда на подготовку проектной документации, заявленная ИП (уровень ответственности);
- размер обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, заявленный ИП (уровень ответственности);
- сведения о приостановлении права ИП осуществлять подготовку проектной документации;
- иные сведения, предусмотренные требованиями законодательства РФ, нормативно правовыми актами РФ и внутренними документами Ассоциации.

2.2. Сведения о юридических лицах содержат следующие данные:

- регистрационный номер члена Ассоциации в реестре Ассоциации, дата регистрации в реестре членов Ассоциации;
- дата прекращения членства юр.лица в Ассоциации и основания такого прекращения;
- основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица (ОГРЮЛ);
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- номера контактных телефонов;
- полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование организации;
- адрес места нахождения юр.лица;
- фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа юр. лица, и (или) руководителя коллегиального исполнительного органа юр. лица;
- сведения о соответствии юр.лица условиям членства в Ассоциации;
- размер взноса юр.лица в Компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации;
- размер взноса юр.лица в Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации;
- размер страховой суммы по договору о страховании юр.лицом риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;
- размер страховой суммы по договору о страховании риска ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение юр.лицом условий договора подряда на подготовку проектной документации, заключенного с использованием конкурентных способов заключения договоров (в случае, если обязательность такого страхования установлена внутренними документами Ассоциации);
- сведения о Страховщиках (включая сведения о месте их нахождения, о лицензиях, номера контактных телефонов);
- сведения о результатах проведенных Ассоциацией проверок юр.лица;
- сведения о фактах применения к юр.лицу мер дисциплинарного воздействия;
- сведения о наличии у юр.лица права осуществлять подготовку проектной документации по договору подряда на подготовку проектной документации, заключаемому с использованием конкурентных способов заключения договоров;
- дата и номер Решения (протокола Совета) о приеме юр.лица в члены Ассоциации;
- дата вступления в силу Решения о приеме юр.лица в члены Ассоциации;
- право юр.лица осуществлять подготовку проектной документации в отношении объектов капитального строительства (кроме особо опасных, технически-сложных и

уникальных объектов, объектов использования атомной энергии);

- право юр.лица осуществлять подготовку проектной документации в отношении особо опасных, технически-сложных и уникальных объектов капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии);

- стоимость работ по одному договору подряда на подготовку проектной документации, заявленная юр.лицом (уровень ответственности);

- размер обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключённым с использованием конкурентных способов заключения договоров, заявленный юр.лицом (уровень ответственности);

- сведения о приостановлении права юр.лица осуществлять подготовку проектной документации;

- иные сведения, предусмотренные требованиями законодательства РФ, нормативно-правовыми актами РФ и внутренними документами Ассоциации.

Примечание:

Указанные выше сведения юр.лиц (ИП) оформляются в виде таблиц по формам, установленным законодательством РФ, нормативно-правовыми актами уполномоченных Федеральных органов исполнительной власти и органом надзора за деятельностью Ассоциации.

2.3. В день вступления в силу решения Совета Ассоциации о приеме ИП, юр.лица в члены Ассоциации Исполнительная дирекция Ассоциации размещает такое решение на сайте Ассоциации в сети Интернет, вносит в единый реестр членов Ассоциации сведения о приеме ИП, юр.лица в члены Ассоциации и направляет в Национальное объединение саморегулируемых организаций принятое решение (протокол Совета, либо выписку из него) в установленном порядке.

2.4. В случае принятия Советом Ассоциации (или Дисциплинарной комиссией Ассоциации) иного решения в отношении члена Ассоциации, Исполнительная дирекция Ассоциации, в день принятия такого решения, размещает такое решение на сайте Ассоциации в сети Интернет, вносит в единый реестр членов Ассоциации соответствующие сведения в отношении такого члена Ассоциации или вносит изменения в сведения, содержащиеся в указанном реестре, и направляет в Национальное объединение саморегулируемых организаций уведомление о принятом решении в установленном порядке.

2.5. Исполнительная дирекция Ассоциации, в день поступления в нее заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства в Ассоциации вносит в реестр членов Ассоциации сведения о прекращении членства ИП, юр.лица и в течение трех дней со дня поступления указанного заявления на бумажном носителе или в этот же день, в случае его поступления в форме электронного документа (пакета электронных документов), направляет в Национальное объединение саморегулируемых организаций уведомление об этом в установленном порядке.

2.6. Уведомления Ассоциации о приеме ИП, юр.лица в члены Ассоциации, о внесении изменений в единый реестр Ассоциации, о прекращении членства ИП, юр.лица в Ассоциации могут быть направлены в Национальное объединение саморегулируемых организаций на бумажном носителе или в форме электронного документа (пакета электронных документов),

подписанного Генеральным директором Ассоциации с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

3. Прочие положения

3.1. Ассоциация ведет реестр членов Ассоциации со дня внесения сведений о ней в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с требованиями, установленными законодательством РФ. Требования к порядку ведения Реестра, установленные действующим законодательством и настоящим положением, обязательны для исполнения органами и членами Ассоциации.

3.2. Ответственность за ведение реестра членов Ассоциации возлагается на Генерального директора (Исполнительную дирекцию) Ассоциации.

3.4. Исполнительная дирекция Ассоциации обязана по запросу заинтересованного лица предоставить выписку из реестра членов Ассоциации в срок не более, чем три рабочих дня со дня поступления указанного запроса.

3.5. Срок действия выписки из реестра членов Ассоциации составляет один месяц с даты ее выдачи.

3.6. Форма выписки из реестра членов Ассоциации устанавливается органом надзора за саморегулируемыми организациями.

3.7. Член Ассоциации обязан незамедлительно уведомлять Ассоциацию в письменной форме или путем направления электронного документа о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации.

4. Заключительные положения

4.1. Изменения действующего Законодательства РФ в части требований к содержанию и ведению реестра членов Ассоциации, не урегулированные настоящим Положением, обязательны к исполнению лицами, ответственными за ведение реестра (Исполнительная дирекция Ассоциации) и членами Ассоциации.

4.2. Контроль за исполнением требований настоящего Положения возлагается на Совет Ассоциации.

4.3. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, принятые Общим собранием членов Ассоциации, подлежат размещению на сайте Ассоциации в сети Интернет и направляются на бумажном и электронном носителях в орган надзора за Ассоциацией и вступают в силу не ранее, чем со дня внесения сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций.