

УТВЕРЖДЕНО:
внеочередным Общим собранием членов
Ассоциации СРО «СК-АСПО»
Протокол № 1 от 10.02.2022

Председатель собрания



Н.З. Гунашев

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ АССОЦИАЦИЕЙ СРО «СК-АСПО» АНАЛИЗА
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СВОИХ ЧЛЕНОВ НА ОСНОВАНИИ ИНФОРМАЦИИ,
ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ ИМИ В
ФОРМЕ ОТЧЕТОВ**

**АССОЦИАЦИИ
САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКОЕ СООБЩЕСТВО
ПРОЕКТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ»
(АССОЦИАЦИЯ СРО «СК-АСПО»)**

СРО-П-154-15042010

(Новая редакция)

г.Махачкала
2022г.

1. Общие положения

1.1. «Положение о проведении Ассоциацией Саморегулируемой организацией «Северо-Кавказское сообщество проектных организаций» анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов» (далее - Положение) определяет процедуру анализа деятельности членов Ассоциации Саморегулируемой организации «Северо-Кавказское сообщество проектных организаций» (далее - Ассоциация) в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры и градостроительства.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 2004 г., № 190-ФЗ, Федеральными законами «О саморегулируемых организациях» от 01 декабря 2007 г. № 315-ФЗ, от 21 июля 1997 г. N 116-ФЗ "О промышленной безопасности опасных производственных объектов", от 21 июля 1997 г. N 117-ФЗ "О безопасности гидротехнических сооружений", от 27 июля 2006 г. N152-ФЗ "О персональных данных", от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 29 июля 2004 г. N 98-ФЗ "О коммерческой тайне", постановлением Правительства РСФСР от 5 декабря 1991 г. N 35 "О перечне сведений, которые не могут составлять коммерческую тайну", постановлениями Правительства РФ от 16 февраля 2008 г. N 87 "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию", от 11 мая 2017 г. N 559 "Об утверждении минимальных требований к членам саморегулируемой организации, выполняющим инженерные изыскания, осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов", приказами Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 10 апреля 2017 г. N 699/пр "Об утверждении Методики расчета значений показателей, используемых для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований, оценки вероятности их несоблюдения членом саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства при выполнении инженерных изысканий, подготовке проектной документации, строительстве, реконструкции, капитальном ремонте особо опасных, технически сложных и уникальных объектов", от 10 апреля 2017 г. N 700/пр "Об утверждении Порядка уведомления саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, членом указанной саморегулируемой организации о фактическом совокупном размере обязательств соответственно по договорам подряда на выполнение инженерных изысканий, договорам подряда на подготовку проектной документации, договорам строительного подряда, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ассоциации СРО «СК-АСПО» и внутренними документами Ассоциации.

1.3. Настоящее Положение является обязательными для исполнения всеми членами Ассоциации.

1.4. Требования настоящего Положения направлены на обеспечение формирования обобщенных сведений о членах Ассоциации, их актуализацию с целью последующего контроля за деятельностью членов Ассоциации и осуществления иных функций

Ассоциации на основании информации, представляемой членами Ассоциации в форме отчетов, и определяет:

- перечень сведений, включаемых в Отчет;
- методику анализа деятельности членов Ассоциации;
- требования к результату анализа;
- возможности использования результата анализа;
- порядок и сроки предоставления членами Ассоциации отчета о своей деятельности;
- форму Отчета члена Ассоциации;
- форму уведомления (с перечнем сведений) члена Ассоциации о фактическом совокупном размере обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.

1.5. Ассоциация осуществляет анализ деятельности своих членов на основании Отчетов (Приложение 1 к настоящему Положению), уведомлений о фактическом совокупном размере обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров (Приложение 2 к настоящему Положению), а также на основании иной информации, получаемой от членов Ассоциации по отдельным запросам, и иных источников достоверной информации.

1.6. Источниками достоверной информации, используемой Ассоциацией для анализа деятельности членов, являются Отчет и документы, установленные Приложениями 1-2 к настоящему Положению; сайт члена Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет; судебные решения; реестры и информационные базы данных государственных и муниципальных органов власти; документы и сайты в информационно-телекоммуникационной сети Интернет государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения, либо специализированной некоммерческой организации, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (регионального оператора по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, застройщика, технического заказчика, лица, ответственного за эксплуатацию здания или сооружения).

1.7. Члены Ассоциации обязаны представлять Отчет, уведомление в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

1.8. Непредставление Отчета либо его представление с нарушением срока, установленного настоящим Положением, либо представление недостоверной информации является основанием для применения в отношении члена Ассоциации мер дисциплинарного воздействия в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

1.9. Ассоциация не несет ответственности за достоверность сведений, представленных членами Ассоциации.

2. Понятийный аппарат

2.1. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия:

- **анализ деятельности члена Ассоциации** - исследование деятельности членов Ассоциации, являющейся предметом контроля Ассоциации, на основе представляемой ими информации, а также на основе информации из иных источников достоверной информации;
- **информация** - сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

- **информация о деятельности членов Ассоциации** - представляемые членами Ассоциации сведения об их деятельности, а также сведения из иных источников достоверной информации;

- **информация, составляющая коммерческую тайну** - сведения любого характера (производственные, технические, экономические, организационные и другие), в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, а также сведения о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, к которым у третьих лиц нет свободного доступа на законном основании и в отношении которых обладателем таких сведений введен режим коммерческой тайны;

- **конфиденциальная информация** - это совокупность сведений, в отношении которых существует запрет на их передачу лицами, имеющими доступ к таким сведениям, третьим лицам без согласия правообладателя;

- **предоставление информации** - действия, направленные на получение информации определенным кругом лиц или передачу информации определенному кругу лиц;

- **персональные данные** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

- **обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

- **оператор персональных данных** - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

- **отчет члена Ассоциации** - совокупность информации о деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя – членов Ассоциации, предоставляемой в Ассоциацию с целью анализа и обобщения по утвержденной настоящим Положением форме;

- **уведомление члена Ассоциации о фактическом совокупном размере обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров** - обобщенные сведения за отчетный период по договорам подряда на выполнение работ по подготовке проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

- **отчет Ассоциации о деятельности членов** - документ, который содержит сводную информацию о деятельности членов СРО с указанием основных характеристик (черт) такой деятельности за отчетный период;

- **информационно-телекоммуникационная сеть** - технологическая система, предназначенная для передачи по линиям связи информации, доступ к которой осуществляется с использованием средств вычислительной техники;

- **договор подряда на подготовку проектной документации** - договор о подготовке проектной документации, заключенный с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором;

- **конкурентные способы заключения договоров** - способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей (торги - аукцион, тендер; конкурс; запрос котировок, предложений, и т.д.), которые в соответствии с законодательством Российской

Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров являются обязательными;

- **методика анализа деятельности членов Ассоциации** - совокупность способов, правил анализа деятельности членов Ассоциации;

- **личный кабинет члена Ассоциации** - информационная система в сети Интернет, позволяющая достоверно идентифицировать члена Ассоциации при информационном взаимодействии с Ассоциацией;

- **несанкционированное предоставление информации** - предоставление информации без указания, согласия, распоряжения, разрешения уполномоченного органа или лица;

- **предоставление конфиденциальной информации** - передача конфиденциальной информации ее обладателем органам государственной власти, иным государственным органам, органам местного самоуправления, Ассоциации в целях выполнения их функций.

3. Порядок предоставления Отчетов, уведомлений о фактическом совокупном размере обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров членами Ассоциации

3.1. Ассоциация осуществляет анализ деятельности своих членов на основании Отчетов, уведомлений о фактическом совокупном размере обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров членов Ассоциации за истекший календарный год, а также на основании иной информации, получаемой от членов Ассоциации по отдельным запросам и из иных источников достоверной информации, указанных в настоящем Положении.

3.2. Член Ассоциации обязан предоставлять в Ассоциацию Отчет ежегодно в срок до 10 апреля, а уведомления о фактическом совокупном размере обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, - до 1 марта календарного года, следующего за отчетным. Отчетным периодом является прошедший календарный год с 1 января по 31 декабря (включительно):

3.3. Член Ассоциации, не имеющий право заключать договоры подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров (не внесший взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств), предоставляет в Ассоциацию Отчет в составе одного документа – «Отчет о деятельности члена Ассоциации СРО «СК-АСПО» за 20__ год» (Приложение № 1).

3.4. Член Ассоциации, имеющий право заключать договоры подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предоставляет в Ассоциацию Отчет в составе двух документов – Отчет о деятельности члена Ассоциации СРО «СК-АСПО» за 20__ год» (Приложение № 1), «Уведомление о фактическом совокупном размере обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, за 20__ год» (Приложение № 2).

3.5. Фактический совокупный размер обязательств (далее - ФСРО) члена Ассоциации по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, равен сумме стоимости проектных работ по всем таким договорам, действующим на дату определения ФСРО.

При этом в ФСРО не включаются договоры, обязательства по которым исполнены на основании подписанных сторонами актов приемки результатов работ.

3.6. В целях определения фактического совокупного размера обязательств учитываются обязательства по договорам, заключенным в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18 июля 2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», постановлением Правительства Российской Федерации от 1 июля 2016г. № 615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах».

3.7. К уведомлению о ФСРО (Приложение № 2) прилагаются копии документов (договоров, дополнительных соглашений к ним, актов приемки результатов работ), подтверждающих:

- а) совокупный размер обязательств по договорам, которые были заключены членом Ассоциации в течение отчетного периода;
- б) совокупный размер обязательств по договорам, которые были прекращены в течение отчетного периода;
- в) совокупный размер обязательств по всем договорам, которые заключены членом Ассоциации и исполнение которых на 31 декабря отчетного года не завершено.

3.8. Член Ассоциации вправе не представлять в Ассоциацию документы, в которых содержится информация, размещаемая в форме открытых данных.

3.9. Ассоциация устанавливает и соблюдает режим конфиденциальности в отношении информации, предоставляемой в составе Отчета, которая составляет коммерческую тайну члена Ассоциации или в отношении которой членом Ассоциации установлен режим конфиденциальности.

3.10. Режим конфиденциальности не может быть установлен членами Ассоциации и самой Ассоциацией в отношении следующей информации:

- 1) информации, содержащейся в учредительных документах юридического лица, документах, подтверждающих факт внесения записей о юридических лицах и об индивидуальных предпринимателях в соответствующие государственные реестры;
- 2) информации, содержащейся в документах, дающих право на осуществление предпринимательской деятельности;
- 3) о численности, о составе работников, форме их работы, о системе оплаты труда, об уплате налогов и взносов во внебюджетные фонды, об условиях труда, в том числе об охране труда, о показателях производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, о наличии свободных рабочих мест, а также иной информации, содержащейся в трудовых договорах и должностных инструкциях работников;
- 4) об образовании, повышении квалификации, аттестации, независимой оценке квалификации работников;
- 5) о задолженности работодателей по выплате заработной платы и по иным социальным выплатам;
- 6) о нарушениях законодательства Российской Федерации и фактах привлечения к ответственности за совершение этих нарушений;
- 7) об участии в конкурентных способах заключения договоров, о результатах такого участия;
- 8) о заключении, исполнении и прекращении любых договоров на подготовку проектной документации;
- 9) об объемах выполненных работ;

10) о перечне лиц, имеющих право действовать без доверенности от имени юридического лица;

11) информации, обязательность раскрытия которой или недопустимость ограничения доступа к которой установлена федеральными законами.

3.11. В случае запроса Ассоциацией сведений в рамках оперативного анализа, члены Ассоциации обязаны представить запрашиваемые сведения в срок, указанный в таком запросе, но не позднее 5 рабочих дней со дня указанного запроса.

3.12. Отчет может быть направлен в Ассоциацию любым доступным способом.

3.13. В случае наличия в Ассоциации программного обеспечения, позволяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации принимать, передавать электронные документы и устанавливать достоверность усиленных квалифицированных электронных подписей, может применяться электронный способ подачи Отчетов, в том числе с использованием системы личного кабинета члена Ассоциации на официальном сайте Ассоциации, без предоставления их на бумажном носителе.

В случае направления в Ассоциацию Отчета через личный кабинет члена Ассоциации в форме электронного документа (пакета документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в установленный срок, Отчет считается представленным надлежащим образом.

Информация и документы Ассоциации, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Ассоциации, и размещенные в личном кабинете члена Ассоциации, считаются официально направленными члену Ассоциации.

4. Способы обработки, хранения, и защиты информации в целях анализа деятельности членов Ассоциации

4.1 Обработка информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Источниками получения информации в целях анализа деятельности членов Ассоциации являются Отчеты членов Ассоциации и иные источники, поименованные пунктом 1.6 настоящего Положения.

4.3. Отчет и его разделы, установленные Приложением № 1, уведомление, установленное Приложением № 2 к настоящему Положению, должны быть подписаны индивидуальным предпринимателем, уполномоченным лицом индивидуального предпринимателя или юридического лица с приложением документа, подтверждающего такие полномочия (доверенность и т.п.). Копии документов, прилагаемых к указанным отчету, уведомлению должны быть заверены индивидуальным предпринимателем, уполномоченным лицом индивидуального предпринимателя или юридического лица с приложением документа, подтверждающего такие полномочия (доверенность и т.п.), и, при наличии, печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя, если иное не установлено в Приложении 1 к настоящему Положению.

В случае передачи Отчета и уведомления (Приложения 1-2 к настоящему Положению) и прилагаемых документов, указанных в приложениях к настоящему Положению, в форме электронных документов, они подписываются и заверяются в порядке, установленном для использования соответствующего программного обеспечения, усиленной квалифицированной электронной подписью.

4.4. Обработка, анализ и хранение информации должны проходить с соблюдением правил защиты информации, в целях исключения случаев ее неправомерного использования и причинения морального вреда и (или) имущественного ущерба членам Ассоциации, их работникам и самой Ассоциации или создания предпосылки для причинения такого вреда и (или) ущерба.

4.5. Ассоциация в целях подтверждения соблюдения членом Ассоциации требований к членству в Ассоциации в части наличия необходимых специалистов, в

качестве оператора производит обработку персональных данных работников индивидуального предпринимателя (или самого индивидуального предпринимателя) и юридического лица.

4.6. Ассоциация освобождена от обязанности предоставлять субъекту персональных данных информацию до начала обработки таких данных и получать согласие от субъекта персональных данных на обработку таких данных, так как персональные данные получены им от работодателя на основании федерального закона и принятых в соответствии с ним внутренних документов Ассоциации в целях осуществления функций, установленных федеральным законом.

4.7. Член Ассоциации поручает Ассоциации обработку персональных данных работников в соответствии с Конституцией РФ, требованиями Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 года «О персональных данных», постановлением Правительства РФ № 687 от 15.09.2008 года «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Член Ассоциации при предоставлении в Ассоциацию сведений, содержащих персональные данные на работников, обеспечивает уведомление работников об этом заблаговременно, получив письменное согласие на обработку персональных данных в случаях, установленных законом, и тем самым выражает согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями законодательства РФ. Член Ассоциации несет ответственность за достоверность представленных сведений и за получение согласия работника.

4.8. В состав персональных данных, подлежащих обработке, входят: фамилия, имя, отчество работника, фамилия, имя, отчество, место жительства, дата и место рождения, паспортные данные, идентификационный номер налогоплательщика - физического лица (индивидуального предпринимателя);

- наименование должности работника с указанием формы работы (основное место работы или работа по совместительству);

- наименование специальности, профессионального образования работника и иные сведения, содержащиеся в документах об образовании;

- срок действия удостоверений о повышении квалификации работником и прохождения им аттестации, наименование программы повышения квалификации;

- сведения о трудовом стаже работника по специальности;

- сведения о работнике, содержащиеся в трудовых договорах, должностных инструкциях, свидетельствах о квалификации и иных кадровых документах.

4.9. Отчеты членов Ассоциации подлежат постоянному хранению в составе дел членов Ассоциации на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, Ассоциации. В случае исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций дела членов ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено, подлежат передаче в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций.

5. Анализ деятельности членов Ассоциации на основании информации, представляемой ими в форме Отчетов

5.1. Ассоциация СРО «СК-АСПО» осуществляет **анализ деятельности членов Ассоциации** на основании информации, представляемой ими в саморегулируемую организацию не позднее 10 апреля года следующего за отчетным в форме **Отчетов по следующим** обобщенным показателям согласно Приложению 1.

5.2. Член Ассоциации ежегодно в порядке, установленном федеральным органом

исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры и градостроительства, обязан уведомлять Ассоциацию о фактическом совокупном размере обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным членом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров.

Данное уведомление (Приложение 2) направляется членом Ассоциации в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, с приложением документов, подтверждающих такой фактический совокупный размер обязательств данного члена Ассоциации.

5.3. Ассоциация в двухнедельный срок с момента получения от своего члена уведомления и документов, подтверждающих фактический совокупный размер обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров, проводит в отношении такого члена проверку соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным таким лицом с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в соответствии с частью 11 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

5.4. При проведении расчета фактического совокупного размера обязательств члена Ассоциации по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным таким членом с использованием конкурентных способов заключения договоров, в него не включаются обеспечительные обязательства, выступающие по отношению к основному обязательству дополнительными (акцессорными), в том числе обязательства по выплате неустойки (штрафа, пени).

5.5. Если по результатам проверки, указанной в пункте 5.3. настоящего Положения, Ассоциацией установлено, что по состоянию на начало следующего за отчетным года фактический совокупный размер обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным таким лицом с использованием конкурентных способов заключения договоров, превышает предельный размер обязательств, исходя из которого этим членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, Ассоциация в трехдневный срок после завершения проверки направляет ему предупреждение о превышении установленного в соответствии с частью 11 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации уровня ответственности члена Ассоциации по обязательствам и требование о необходимости увеличения размера взноса, внесенного таким членом в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до уровня ответственности члена Ассоциации, соответствующего фактическому совокупному размеру обязательств такого члена.

5.6. Член Ассоциации вправе не представлять в Ассоциацию документы, содержащаяся в которых информация размещается в форме открытых данных.

5.7. В случае если член Ассоциации не представил информацию, предусмотренную п. 5.2. настоящего Положения, Ассоциация вправе самостоятельно, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, получить необходимую для проведения такой проверки информацию из единой информационной системы, содержащей реестр контрактов, заключенных заказчиками.

6. Применение результатов анализа деятельности членов Ассоциации

6.1. Ассоциация на основании получаемой информации осуществляет итоговый обобщенный анализ деятельности своих членов. Результаты анализа используются при планировании уставной деятельности Ассоциации.

6.2. Отчет Ассоциации о деятельности ее членов размещается на официальном сайте Ассоциации ежегодно в срок до 1 июня и доводится до сведения членов Ассоциации на очередном Общем собрании.

6.3. Результаты обобщенного анализа деятельности членов Ассоциации могут предоставляться по запросу любых заинтересованных лиц и являются открытыми данными.

6.4. Результаты обобщенного анализа используются для разработки профилактических мер по устранению негативных факторов, оказывающих влияние на деятельность членов Ассоциации.

6.5. Отчет члена Ассоциации может использоваться для аналитической группировки, сопоставления, сравнения и обобщения информации и статистического учета.

6.6. Результаты анализа могут применяться в целях оценки деловой репутации члена Ассоциации, а также являться основанием для применения мер дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации.

7. Учет и хранение документов об анализе деятельности членов Ассоциации

7.1. Учет документов об анализе деятельности членов Ассоциации ведется Исполнительной дирекцией Ассоциации.

7.2. Документы об анализе деятельности членов Ассоциации хранятся в архиве Исполнительной дирекции Ассоциации.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают не ранее, чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

8.2. В срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия, настоящее Положение подлежит размещению на сайте Ассоциации в сети "Интернет" и направлению на бумажном носителе или в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями в сфере строительства.

На фирменном бланке организации
Исх. № _____ от _____ г.

Приложение 1

Генеральному директору
Ассоциации СРО «СК-АСПО»
И.А. Алигазиеву

О Т Ч Е Т
о деятельности члена Ассоциации СРО «СК-АСПО»
за 20__ г.

№ п/п	Наименование показателей отчетности	Сведения и показатели
1	Полное и сокращенное наименование юридического лица / ФИО индивидуального предпринимателя	
2	ИНН/КПП	
3	ОГРН/ОГРНИП	
4	Реестровый номер	
5	Место нахождения (Юридический адрес юридического лица)/(адрес регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя)	
6	Адрес электронной почты (e-mail)	
7	Телефоны/факс (с кодом города)	
8	Адреса сайтов в информационно-коммуникационной сети Интернет	
9	ФИО руководителя юридического лица, его должность / ФИО индивидуального предпринимателя, их образование соответствующего профиля, стаж работы по специальности, телефоны	
10	Количество специалистов, включенных в Национальный реестр специалистов	
11	Количество работников, осуществляющих подготовку проектной документации объектов капитального строительства	
12	Количество работников, прошедших аттестацию по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору, по каждой из должностей, в отношении выполняемых работ по которым осуществляется надзор этой Службой и замещение которых допускается только работниками, прошедшими такую аттестацию, - при	

	<p>наличии в штатном расписании заявителя указанных должностей, только в случае осуществления подготовки проектной документации особо опасных и технически сложных объектов капитального строительства</p>	
13	<p>Наличие Аттестационной комиссии работников, подлежащих аттестации по правилам, устанавливаемым Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору, в случае ее создания</p>	
14	<p>Вид деятельности в области архитектурно-строительного проектирования, который имеет право осуществлять член Ассоциации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - объектов капитального строительства, включая объекты культурного наследия в целях сохранения таких объектов, а также объекты капитального строительства в зависимости от их технической сложности и потенциальной опасности - особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, дифференцированных с учетом технической сложности и потенциальной опасности таких <p><i>(указать нужное)</i></p>	
15	<p>Размер взноса в компенсационный фонд возмещения вреда члена Ассоциации в области архитектурно - строительного проектирования, тыс.руб.</p> <p>- уровень ответственности члена Ассоциации</p>	
16	<p>Размер взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств члена Ассоциации в области архитектурно-строительного проектирования, принявшего участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров, составляет, тыс. руб.</p> <p>- уровень ответственности члена Ассоциации</p>	
17	<p>Количество договоров подряда на подготовку проектной документации в области архитектурно-строительного проектирования, заключенным с застройщиков, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором за отчетный период</p>	

	- общая стоимость работ по подготовке проектной документации по всем договорам подряда (млн.руб.)	
18	Количество договоров по обеспечению договорных обязательств членом Ассоциации, принявшим участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения таких договоров за отчетный период. - фактический совокупный размер обязательств по всем договорам подряда на подготовку проектной документации (млн.руб.)	
19	Расшифровка кода 2110 («Выручка») «Отчета о финансовых результатах организации» по видам деятельности: - работы по подготовке проектной документации (млн.руб.) - прочие виды деятельности (млн.руб.)	
20	Вред, причиненный членом Ассоциации, вследствие недостатков работ по подготовке проектной документации, в результате которого осуществлялась выплата из средств компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации, приведшего к снижению его размера	
21	Вред, причиненный членом Ассоциации, вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по договору подряда на подготовку проектной документации, по которому осуществлялись выплаты из компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации, приведшего к снижению его размера	
22	Жалобы на действие (бездействие) члена Ассоциации или иного обращения нарушения членом Ассоциации обязательных требований Ассоциации, в том числе в результате которых к нему были применены меры дисциплинарного воздействия	
23	Нарушения членом Ассоциации, выявленные Контрольной комиссией при проведении плановой (внеплановой) проверки, требований технических регламентов, стандартов, внутренних документов Ассоциации, условий его членства, в том числе в результате которых к нему были применены меры дисциплинарного воздействия	
24	Привлечение к административной	

	ответственности	
25	Наличие процедуры банкротства	
26	Виды сопутствующей деятельности (указать при наличии)	
27	Основной регион деятельности по проектированию (указать)	
28	Объем работ по подготовке проектной документации за прошедший финансовый год (указать в рублях)	
29	Участие в форумах, съездах, выставках, конкурсах	
30	Награды, почетные грамоты, призы, благодарности	
31	Дополнительная информация (по усмотрению юридического лица/индивидуального предпринимателя)	

Руководитель организации

Ф И О

(Индивидуальный предприниматель)

МП

Примечание:

1. Все прилагаемые к отчету документы или их копии заверяются подписью и печатью руководителя организации.

2. Данный **Отчет** предоставляется в Исполнительную дирекцию Ассоциации в срок до **10 апреля** года следующего за отчетным.

Сведения
по договорам подряда на подготовку проектной документации,
заключенным без использования конкурентных способов заключения договоров

№ п/п	Договор: Дата, номер, в качестве кого выступает (Генеральный проектировщик, проектировщик, технический заказчик, застройщик), указание на досрочное расторжение договора	Наименова- ние объекта (проекта), местоположение	Наименование Заказчика (Застройщика), Технического заказчика, Генподрядчика, лица, ответственного за эксплуатацию здания, регионального оператора по капитальному ремонту, ИНН, адреса и контактные телефоны	Категория объекта (особо опасный, технически сложный, уникальный, объект использования атомной энергии, не относится к особо опасным и технически сложным, уникальным)	Стоимость работ по договору (в руб.)	Дата начала и окончания работ (на основании акта приемки результатов работ), этапов работ (план/факт)	Готовность объекта, размер выполнения от стоимости договора (в руб.)

« _ » _____ 20__ г.

(Должность руководителя)

(Подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Исполнитель: _____
(Должность, Фамилия Имя Отчество)

Телефон: _____

Раздел 2 заполняется при наличии

**Сведения
о привлечении члена Ассоциации к административной ответственности
за правонарушения, допущенные при осуществлении подготовки проектной
документации**

Количество административных правонарушений, допущенных при осуществлении подготовки проектной документации _____
(указать количество)*
или НЕТ (нужное подчеркнуть)

№ п/п	Вид правонарушения, статья (номер, пункт) Кодекса РФ об административных правонарушениях	№ и дата постановления об административном правонарушении, вид примененной административной ответственности	Виновное лицо	Принятые меры

«__» _____ 20__ г.

(Должность руководителя)

(Подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Исполнитель: _____
(Должность, Фамилия Имя Отчество)

Телефон: _____

Раздел 3 заполняется при наличии

**Сведения
об участии члена Ассоциации в рассмотрении судебных гражданско-правовых
споров в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) договоров подряда
на подготовку проектной документации, а также в связи с причинением вреда**

Количество дел по рассмотрению судебных гражданско-правовых споров _____ (указать количество)*

или НЕТ (нужное подчеркнуть)

№ п/п	Вид спора Номер дела	Подсудность	статус лица, участвующего в деле (истец, ответчик, третье лицо) (указать нужное)	инстанция	Результат, номер и дата судебного решения
-------	-------------------------	-------------	---	-----------	--

«__» _____ 20__ г.

(Должность руководителя)

(Подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Исполнитель: _____

(Должность, Фамилия Имя Отчество)

Телефон: _____

Раздел 4 заполняется при наличии

На фирменном бланке организации

№ _____ от «___» _____ 20__ г.

Приложение 2

Генеральному директору
Ассоциации СРО «СК-АСПО»
И.А. Алигазиеву

У В Е Д О М Л Е Н И Е
члена Ассоциации СРО «СК-АСПО»
о фактическом совокупном размере обязательств
по договорам подряда на подготовку проектной документации,
заключенным с использованием конкурентных способов
за 20__ г.

№ п/п	Вид сведений	Содержание сведений
1	Полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя	
2	Место нахождения юридического лица, адрес индивидуального предпринимателя	
3	ОГРН/ОГРНИП	
4	ИНН	
5	Дата приема в члены Ассоциации СРО «СК-АСПО»	
6	Сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам по состоянию на 1 января отчетного года	
7	Сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам, которые были заключены членом Ассоциации СРО «СК-АСПО» в течение отчетного года	
8	Сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам, обязательства по которым признаны сторонами исполненными на основании акта приемки результатов работ и (или) исполнение по которым сторонами прекращено по основаниям, предусмотренным законом или договором, до приемки заказчиком результата работы, в течение отчетного года	

9	Сведения о фактическом совокупном размере обязательств по всем договорам, которые заключены членом Ассоциации СРО «СК-АСПО» и исполнение которых на 31 декабря отчетного года не завершено	
---	--	--

Приложение: (перечисляются прилагаемые документы)

Руководитель организации

Ф И О

(Индивидуальный предприниматель)
МП

Примечания:

1. При проведении расчета фактического совокупного размера обязательств члена Ассоциации по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным таким членом с использованием конкурентных способов заключения договоров, в него не включаются обязательства, признанные сторонами по указанным договорам подряда исполненными на основании акта приемки результатов работ.
2. Данное Уведомление предоставляется в Исполнительную дирекцию Ассоциации в срок до 1 марта года следующего за отчетным.

(на фирменном бланке организации)
 № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

СВЕДЕНИЯ

об исполнении обязательств членом Ассоциации СРО «СК-АСПО» по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, за 20__ год

№ п/п	Вид сведений	Содержание сведений
1	Полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица, Ф.И.О индивидуального предпринимателя	
2	Место нахождения юридического лица, адрес индивидуального предпринимателя	
3	ОГРН/ОГРНИП	
4	ИНН	
5	Общее количество договоров подряда, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров (далее – договор подряда): - в том числе, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013г. № 44-ФЗ - в том числе, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011г. № 223-ФЗ - в том числе, заключенных в соответствии с постановлением Правительства РФ от 1 июля 2016г. № 615	
6	Общее количество претензий, полученных (в письменном виде) от заказчиков по договорам подряда: - в том числе от государственных заказчиков - в том числе от муниципальных заказчиков - в том числе от частных заказчиков	
7	Количество претензий (в письменном виде) на ненадлежащее исполнение обязательств:	

	- в том числе за нарушение сроков выполнения работ	
	- в том числе за ненадлежащее качество выполнения работ	
	- в том числе за ненадлежащее исполнение иных обязательств (указать каких)	
8	Количество претензий, урегулированных в досудебном порядке	
9	Количество судебных разбирательств по рассмотрению гражданско-правовых споров в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) подрядчиком обязательств по договорам подряда	
10	Количество вынесенных судебных решений:	
	- в том числе в пользу заказчика	
	- в том числе в пользу подрядчика	

(должность руководителя)

М.П.

(подпись)

(фамилия, инициалы)